资格审查材料及复印件排序

1.笔试准考证

2.报名登记表

3.诚信承诺书

4.居民身份证

5.学历、学位证书

6.《教育部学历证书电子注册备案表》

7.教师资格证（原件和复印件）

8.同意应聘介绍信

**请将现场资格审查所需材料的复印件和原件分别按以上顺序排列。（原件和复印件分别装入两个档案袋，审核完成后原件由本人带走）**