|  |
| --- |
| **附件2**  **2021年广州市黄埔区开元学校公开招聘雇员制职员资格审核目录表**  **姓名： 报考岗位： 联系电话：** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **考生类别** | **材料名称（原件和复印件）对应的在右列打√** | | **打√** |
| **社会人员** |  | 毕业证（含本科和研究生） |  |
| 教育部学历证书电子注册备案表（或教育部学籍在线验证报告） |  |
| 身份证 |  |
| 户口簿（学校集体户口的，需提交户主页和本人页复印件且需加盖学校公章） |  |
| 在职证明或原单位劳动合同 |  |
| 社保缴纳明细（盖有社保局章） |  |
| 原单位同意报考证明或与原单位终止或解除劳动合同且无劳动纠纷的相关证明材料 |  |
| 职称证书（有则提供） |  |
| 应聘财务还需 | 会计从业资格证 |  |
| 应聘校医还需 | 职业医师资格证或职业护士资格证 |  |
| 已婚或离异还需 | 结婚证或离婚证 |  |

|  |
| --- |
| 报考人手写签名： 审核人签名：  审核时间: 年 月 日 |

**注:报考人员下载此表，请自备好以上材料原件、复印件，并填好此表进行资格审核。**